

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:27507-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Szczecin: Tramwajowe wagony pasażerskie
2012/S 17-027507**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Dostawy

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.
ul. Klonowica 5
Osoba do kontaktów: Elżbieta Bulanowska
71-241 Szczecin
POLSKA
Tel.: +48 914394420
E-mail: elzbul@ts.szczecin.pl
Faks: +48 914394420

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.ts.szczecin.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.
ul. Klonowica 5
Punkt kontaktowy: Kancelaria spółki, pok. nr 31
Osoba do kontaktów: Elżbieta Bulanowska
71-241 Szczecin
POLSKA
Tel.: +48 914394420
E-mail: elzbul@ts.szczecin.pl
Faks: +48 914394420

Adres internetowy: <http://www.ts.szczecin.pl>

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Dostawy 22 sztuk fabrycznie nowych, przegubowych, wieloczęściowych całkowicie niskopodłogowych tramwajów wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym oraz pakietem naprawczym.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie – Zajezdnia Pogodno – zlokalizowana przy al. Wojska Polskiego 200, Szczecin, POLSKA.

Kod NUTS PL424

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia są dostawy 22 sztuk fabrycznie nowych, wieloczołowych, przegubowych, całkowicie niskopodłogowych tramwajów wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem naprawczym oraz szkolenie pracowników zamawiającego.

1. Tramwaj – wymagania:

1) Tramwaj musi być jednoprzestrzennym wagonem wieloczołowym, przegubowym, z całkowicie niską podłogą, jednokierunkowym z kabiną motorniczego w przedniej części, oraz stanowiskiem sterowniczym do manewrowania z tyłu wagonu i elektronicznym sterowaniem napędem wykorzystującym silniki asynchroniczne.

2) Wymiary gabarytowe tramwaju:

a) długość tramwaju powinna wynosić maksymalnie do 32 m,

b) szerokość tramwaju powinna zawierać się w granicach 2,3 – 2,4m.

3) Całkowita pojemność tramwaju winna wynosić minimum 200 osób przy napełnieniu 5 osób na 1 m². Ilość miejsc siedzących stacjonarnych winna wynosić minimum 40 sztuk.

4) W tramwaju przy pierwszych dwóch drzwiach dwustrumieniowych powinny znajdować się dwie wolne strefy przeznaczone dla wózków inwalidzkich i wózków dziecięcych.

5) Tramwaj musi posiadać platformy dla wózków inwalidzkich odkładane ręcznie.

6) Drzwi powinny być wykonane jako odskokowo-przesuwne na zewnątrz. Szerokość przejścia w drzwiach dwustrumieniowych w stanie otwartym nie może być mniejsza niż 1 300 mm.

7) Część pasażerska i kabina motorniczego musi posiadać skuteczne układy ogrzewania i klimatyzacji zapewniające dobre warunki podróżowania niezależnie od pory roku.

8) Tramwaj musi być wyposażony w system informacji pasażerskiej (wizualnej i fonicznej), bezprzewodowy internet i cyfrowy monitoring oraz automat do sprzedaży biletów.

9) Tramwaj niskopodłogowy musi być tak zbudowany, aby:

a) umożliwiał minimum 30-letni okres eksploatacji,

b) posiadał rozwiązania techniczne gwarantujące bezpieczeństwo pasażerów, motorniczego i użytkowników drogi,

c) charakteryzował się estetyką zewnętrzną i wewnętrzną,

d) posiadał dużą niezawodność eksploatacyjną,

e) był przygotowany do obsługi technicznej przez zamawiającego (diagnostyka, oprogramowanie, instrukcje, dokumentacja techniczna, szkolenia).

2. Zestaw specjalistycznego wyposażenia do obsługi tramwajów:

- 1) specjalistyczne wyposażenie obsługowe obejmujące podstawowe narzędzia do napraw tramwajów wynikających z konstrukcji tramwaju (urządzenia i komputery wraz z oprogramowaniem służącym do pełnej obsługi diagnostycznej i serwisowej tramwaju, osprzęt do podnoszenia tramwaju, wózki do awaryjnego sprowadzania tramwaju z trasy, zestaw wózków technologicznych, przyrząd do wymiany obręczy, urządzenia elektroniczne do pomiaru średnicy oraz wysokości obrzeża kół tramwajowych) oraz dwa samobieżne (mobilne) pojazdy do tankowania piasku do tramwajów o pojemności zbiornika minimum 200 l;
 - 2) jeden specjalistyczny pojazd szynowy do holowania – pchania tramwajów;
 - 3) jeden specjalistyczny dwudrogowy pojazd - do napraw urządzeń na dachu tramwaju i likwidacji uszkodzeń w razie awarii tramwaju na trasie, pojazd musi być przystosowany do jazdy po torach tramwajowych.
3. Zestaw pakietu naprawczego - obejmujący podstawowe elementy do likwidacji uszkodzeń tramwajów wynikających z konstrukcji tramwaju (elementy urządzeń zderzeniowych, szyby każdego rodzaju, klosze lamp, elementy czołowe i boczne tramwaju, obręcze kół, silniki, przetwornice, przekładnie napędowe, harmonie, wózki napędowe i toczne, itp.).
4. Szkolenie pracowników zaplecza technicznego i prowadzących tramwaje w zakresie:
- przeglądów,
 - diagnostyki oprogramowania użytkowego (eksploatacji, zdarzeń drogowych),
 - diagnostyki warsztatowej oraz wypadkowej, jak również postępowań awaryjnych (podnoszenie i sprowadzanie uszkodzonego tramwaju z trasy),
 - eksploatacji tramwaju na trasie i diagnostyki pokładowej, obsługowej oraz w zakresie obsługi dostarczonych pojazdów i urządzeń.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34622100, 34630000, 34144220, 79632000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powyżej 400 000 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 30.9.2012 Zakończenie 30.4.2014

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający będzie wymagał wniesienia wadium od wykonawców zaproszonych do składania ofert. Wadium będzie wymagane w wysokości 4 000 000,00 PLN (słownie: cztery miliony złotych).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w PLN. Wykonawca, będzie uprawniony, w terminie nie dłuższym niż 1/4 terminu przewidzianego na dostawę pierwszych 6 szt. tramwajów, wystąpić do zamawiającego o dokonanie przedpłaty na realizację dostaw pierwszych 6 szt. tramwajów w kwocie nie większej niż 40 % ceny brutto 6 szt. tramwajów. Wypłata przedpłaty nastąpi pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia zwrotu przedpłaty w formie bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki:

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29.1.2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - według zalecanego wzoru opracowanego przez zamawiającego stanowiącego załącznik nr 2; w przypadku składania wniosku wspólnie ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających wniosek wspólnie we własnym imieniu;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; w przypadku składania wniosku wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców składających wniosek wspólnie;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających wniosek wspólnie. W przypadku składania wniosku przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających wniosek wspólnie. W przypadku składania wniosku przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. informację składa każdy z wykonawców składających wnioski wspólnie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Wykonawcy zagraniczni:

1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 2)-4) i 6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

3) dokumenty, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1) lit. a) i c) oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków. Dokument, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 1) lit.

b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt 3) stosuje się odpowiednio.

5) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że:

1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 60 000 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt milionów złotych). W przypadku, gdy środki finansowe lub zdolność kredytowa wyrażone będą w walucie obcej zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty według kursu z dnia wszczęcia postępowania (tj. w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania;

2) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 15 000 000,00 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. W przypadku, gdy wysokość ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty według kursu z dnia wszczęcia postępowania (tj. w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według zalecanego wzoru opracowanego przez zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających wnioski wspólnie;

2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składają ci z wykonawców składających wnioski wspólnie, którzy w ramach konsorcjum odpowiadają za spełnienie tego warunku;

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. dokument składają ci z wykonawców składających wnioski wspólnie, którzy w ramach konsorcjum odpowiadają za spełnienie tego warunku.

3. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

6. Jeżeli wykonawcy wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polegają na zdolnościach finansowych innych podmiotów (na zasadach określonych w pkt 3), wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 2 ppkt 2) niniejszej sekcji dotyczącej tych podmiotów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 10 (słownie: dziesięć) tramwajowych wagonów pasażerskich dostarczonych łącznie lub w odrębnych dostawach, z których każdy posiadał w części pasażerskiej minimum 50 % niskiej podłogi. Zamawiający uzna za niską podłogę taką, która w części pasażerskiej (po wyłączeniu kabiny motorniczego i pulpitu manewrowego z tyłu tramwajowego wagonu pasażerskiego) jest płaska lub zmienia łagodnie i bezstopniowo swoją wysokość, a ponadto spełnia warunek nie przekraczania wysokości mierzonej od poziomu główki szyny (pgs.) tj. w powierzchni stref drzwiowych - max 350mm, - w powierzchni stref nad wózkami – max 480 mm, dla powierzchni pozostałych stref – max 370 mm. 2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według zalecanego wzoru opracowanego przez zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3. W przypadku składania wniosku wspólnie ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających wniosek wspólnie,

2) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według zalecanego wzoru opracowanego przez zamawiającego stanowiącego załącznik nr 4, oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. W przypadku składania wniosku wspólnie wykonawcy składający wniosek wspólnie składają jeden wspólny ww. wykaz.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Ograniczony
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 70
 2. Termin dostawy pierwszych 6 tramwajów. Waga 30
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**
1/ZP/GZ/2012
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
15.2.2012 - 09:00
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
- IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamawiający ubiega się o dofinansowanie zakupu 28 sztuk tramwajów w ramach projektu pn.: Zakup niskopodłogowego taboru tramwajowego w Szczecinie z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, Priorytet VII Transport przyjazny środowisku, Działanie 7.3 Transport miejski w obszarach metropolitalnych. Pozycja 24 na liście projektów indywidualnych. Projekt obejmuje swoim zakresem zakup 28 niskopodłogowych wagonów tramwajowych wraz z pakietami naprawczymi i specjalistycznymi pojazdami obsługowymi. Realizowany jest w dwóch etapach. W pierwszym etapie zrealizowana została dostawa 6 sztuk tramwajów wraz z wyposażeniem specjalistycznym i obsługowym oraz szkoleniem personelu zamawiającego. Drugi etap obejmuje dostawę 22 sztuk tramwajów wraz z wyposażeniem specjalistycznym i obsługowym oraz szkoleniem personelu zamawiającego. Na obecnym etapie jest przygotowywany wniosek o dofinansowanie. Refundacja poniesionych wydatków możliwa będzie po podpisaniu umowy o dofinansowanie.
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego. Poza dokumentami, o których mowa w sekcji III.2 niniejszego ogłoszenia wykonawcy są zobowiązani złożyć:
 - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu według zalecanego wzoru opracowanego przez zamawiającego stanowiącego załącznik nr 1.
 - 2) Odpowiednie pełnomocnictwa – należy dołączyć w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Upoważnienie lub pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Zaleca się złożenie wniosku (załącznik nr 1) oraz oświadczeń (załączniki nr 2 – 4) na formularzach przygotowanych przez zamawiającego, dostępnych na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: www.ts.szczecin.pl.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wniosek i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie 2 lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
5. Zamawiający zaleca, aby wykonawca składając wniosek wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami umieścił go w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:
Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o.
Ul. S. Klonowica 5,
71-241 Szczecin,
POLSKA,
Pok. nr 31;
„Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym – na dostawy 22 sztuk fabrycznie nowych przegubowych, wielocłonowych, całkowicie niskopodłogowych tramwajów wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym oraz pakietem naprawczym”;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać wniosek oraz pozostałe wymagane dokumenty, powinna na kopercie zawierać adres wykonawcy, tak aby można było odesłać wniosek w przypadku jego złożenia po terminie.
6. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być złożony w formie pisemnej.
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 2) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy,
 - 3) zawiadomienie o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków, wykonawców którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 4) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 5) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181 i 185 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy.
9. Do składania ofert zostanie zaproszonych nie więcej niż 20 wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie więcej niż 20,

zamawiający zaprosi do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków dokonanej zgodnie z postanowieniami pkt 10 i 11 poniżej.

10. Jeżeli wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie więcej niż 20, zamawiający przyzna punkty poszczególnym wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu w oparciu o doświadczenie wykonawcy w dostawach tramwajowych wagonów pasażerskich, o których mowa w sekcji III.2.3) wykazane we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Oceniając doświadczenie wykazane w złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zamawiający przyzna po 1 pkt – za każdy dodatkowy wykazany tramwajowy wagon pasażerski posiadający minimum 50 % niskiej podłogi ponad minimalną ilość wskazaną w treści warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III.2.3). Ocenie podlegać będą dostawy potwierdzone dokumentami stwierdzającymi, że dostawa ta została wykonana należycie. Po dokonaniu oceny w powyższy sposób zamawiający zaprosi do składania ofert 20 wykonawców z największą ilością punktów.

11. W przypadku, gdy po dokonaniu klasyfikacji wykonawców w sposób opisany w pkt 10 powyżej, kilku wykonawców zostanie sklasyfikowanych na ostatnim miejscu kwalifikującym do zaproszenia do składania ofert, to wówczas do składania ofert zostanie zaproszony ten z nich, który dysponuje ubezpieczeniem OC na wyższą sumę gwarancyjną.

12. Termin realizacji. Zamawiający podał w sekcji II.3) niniejszego ogłoszenia termin rozpoczęcia - 30.9.2012r., jako termin orientacyjny. Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do 30.4.2014r.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy,
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23.1.2012